

Le Réseau Santé Social de la Broye Fribourgeoise (RSSBF) comprend 3 établissements médico-sociaux (Les Mouettes à Estavayer-le-Lac, Les Fauvettes à Montagny-la-Ville et Les Lilas à Domdidier), un foyer de jour, le Service d'aide et de soins à domicile, le Service social et le Service officiel des curatelles du district de la Broye fribourgeoise.

Pour notre Service officiel des curatelles du district de la Broye de Domdidier, nous recherchons de suite ou à convenir un/e:

SECRETAIRE-COMPTABLE À 80-90%

Mission

- Répondre valablement aux sollicitations des interlocuteurs du service dans le respect du devoir de fonction
- Assurer la gestion administrative et comptable des mandats de curatelle assumés par le SOC de l'ouverture du dossier à son archivage
- Participer à l'établissement des statistiques du service
- Accomplir toute autre tâche jugée utile pour la fonction

Profil souhaité

- CFC d'employé de commerce ou formation jugée équivalente
- Aptitudes confirmées dans la gestion financière et attrait pour les chiffres
- Rigueur et sens aiguisé de l'organisation
- Capacité d'adaptation y compris pour l'outil informatique
- Aisance confirmée dans la communication orale et écrite et très bonnes aptitudes administratives
- Ethique professionnelle : respect de son interlocuteur, empathie, sens de l'écoute et diplomatie
- Etre force de proposition, flexible et capable de travailler en équipe et en réseau
- Connaissances en matière d'assurances sociales (un atout)

Nous offrons

- Une activité diversifiée au sein d'une petite équipe
- Un climat de travail agréable et dynamique
- Des prestations sociales et salariales selon le règlement et le barème de l'Etat de Fribourg

Renseignements

Madame Catherine TOMALA, Cheffe du Service officiel des curatelles ☎ 026/684.91.50

Nous attendons votre offre d'emploi, accompagnée des documents usuels, **par mail** : rh@rssbf.ch, mention « **poste SEC SOC** » au plus tard jusqu'au **15 octobre 2021**.

www.reseau-sante-social-broye.ch

